

PORTFOLIO DE COMPETENCES

PRINCIPES:

U1 – Formation transversale - Collège des Ecole Doctorales

Au choix : A ou B ou C

A – 3 modules socio-professionnels

B - 1 module socio-professionnel
+ les Doctoriales (organisées tous les 2 ans)

C - 1 module socio-professionnel
+ organisation de la Journée de l'Ecole Doctorale

U2 – Formation transdisciplinaire – Ecole Doctorale

Au choix : A ou B ou C

A - 3 journées annuelles de l'Ecole Doctorale
+ 4 conférences doctorales organisées par l'Ecole doctorale

B - 3 journées annuelles de l'Ecole Doctorale
+ 1 communication scientifique lors d'une conférence/colloque
+ 2 conférences doctorales

C - 2 journées annuelles de l'Ecole Doctorale
+ 1 cours transdisciplinaire
+ 1 conférence doctorale

U3 - Formation disciplinaire – Laboratoires de recherche

(Ci-dessous les obligations du CERDI, CRCGM, CMH, Métafort)

⇒ Obligations pour les doctorants rattachés au **CERDI** :

Intitulé	Jour et fréquence	Présence obligatoire à, au minimum
Séminaire de recherche	mardi entre midi et deux ; entre 25 et 30 par année universitaire	15 par année universitaire
Séminaire d'économie du développement	vendredi 14h – 16h ; entre 12 et 15 avec un professeur invité par année universitaire	10 par année universitaire
Séminaire des doctorants*	Premier jeudi de chaque mois ; 11 par année universitaire	11 par année universitaire, (feuille d'émargement)
*avec une présentation obligatoire d'un papier au moins une fois au cours des trois années de thèse plus incitation à présenter un second, voire un 3 ^{ème} , papier au cours de la thèse		
Enseignement dispensé par les professeurs invités	Entre deux et trois cours de 10 heures par année universitaire (soit entre 20 et 30 heures)	4 cours durant les trois années de thèse (feuille d'émargement)

⇒ Obligations pour les doctorants rattachés au **CRCGM**:

Intitulé	Obligation	Observations
Séminaire du CRCGM	Présences à tous les séminaires	Au-delà de 3 absences non justifiées, le doctorant est défaillant
Séminaire Transversal	Présentation annuelle au-moins une fois	Soit 3 présentations sur les 3 années (au-moins 1 par an)
Séminaire Thématique	Présentation annuelle au-moins une fois	Soit 3 présentations sur les 3 années (au-moins 1 par an)

⇒ Obligations pour les doctorants rattachés au **CMH**:

Intitulé	Fréquence	Présence
Colloques organisés par le CMH	Entre 15 et 20 par an	5 par année universitaire
Colloques organisés dans une autre faculté	Plusieurs centaines par an	2 pour toute la durée de la thèse
Séminaires de méthodologie proposés par le CMH	Entre 5 et 10 par an	3 par année universitaire
Enseignements dispensés par les professeurs invités	Entre deux et trois cours de 10 heures par année universitaire	3h par année universitaire

⇒ Obligations pour les doctorants rattachés à **Métafort**:

Intitulé	Jour et fréquence	Présence obligatoire à, au minimum
Séminaire de recherche du CERDI	Mardi entre midi et deux ; entre 25 et 30 par année universitaire	15 par année universitaire
Séminaire d'économie territoriale de Métafort	Entre 10 et 15 par année universitaire	10 par année universitaire
Séminaire des doctorants du CERDI <u>ou</u> Séminaires d'équipe de Métafort*	Premier jeudi de chaque mois ; 11 par année universitaire	11 par année universitaire, (feuille d'émargement)
*avec une présentation obligatoire d'un papier au moins une fois au cours des trois années de thèse plus incitation à présenter un second, voire un 3 ^{ème} , papier au cours de la thèse		
Enseignement dispensé par les professeurs invités (à l'UMR Métafort <u>ou</u> au CERDI)	Entre deux et trois cours de 10 heures par année universitaire (soit entre 20 et 30 heures)	4 cours durant les trois années de thèse (feuille d'émargement)

EXCEPTION

Sont concernés :

- Les doctorants en Contrat à Durée Indéterminée (temps complet)
- Les doctorants en Contrat à Durée Déterminée depuis plus de 6 mois (temps complet)
- Profession libérales (temps complet)

Attention : Cette exception ne s'adresse pas aux doctorants ayant un contrat doctoral, un CDD ou CDI à temps partiel, aux consultants et auto-entrepreneurs, aux ATER

L'Ecole Doctorale vous demande de valider obligatoirement les formations suivantes au cours des 3 premières années de votre thèse:

- ⇒ 3 journées transdisciplinaires (1 par an)
- ⇒ Une présentation Etat travaux au cours des 3 ans

Afin de justifier de votre emploi, vous devrez fournir une copie de votre certificat de travail.

Pour les Cotutelles:

Pour les doctorants en cotutelle toutes formations suivies dans votre université d'origine (séminaires, conférences,...) pourront être prise en compte dans le cadre du complément au diplôme, après validation de votre directeur/directrice de thèse et de l'école doctorale.

PORTFOLIO DE COMPETENCES

Ecole Doctorale 245 Sciences Economiques, Juridiques, Politique et de Gestion

Nom, Prénoms	
Sujet de recherche doctorale	
Date de début de la thèse :	
Type de financement :	
Direction de thèse	
Laboratoire labellisé de recherche	

1. Formation doctorale

1.1. U3 : Formations disciplinaires (Laboratoires)

Présentation de vos travaux au sein de votre laboratoire (date)	
Conférences et séminaires de votre laboratoire de rattachement (date, titre)	
Conférences et séminaires extérieurs à L'université Clermont Auvergne (date, titre et lieu)	
Lister les 3 modules disciplinaires (intitulé, descriptif succinct, date de validation) (Cours dispensés au sein de vos laboratoires)	

1.2. U2 : Formations transdisciplinaires (Ecole doctorale)

Présentation lors d'un congrès international (intitulé, communication orale, date de validation)	
Journée annuelles transdisciplinaires de l'Ecole Doctorale (Date et titre)	
Les conférences doctorales (Indiquer le nom du conférencier et le thème, date)	

1.3. U1 : Modules Socio-professionnels (Collège des Ecoles doctorales)

Lister les 3 modules disciplinaires (intitulé, date de validation)	
--	--

2. Enseignement

Présentation de l'activité d'enseignement (thématiques enseignées, pratiques pédagogiques, présentation synthétique des enseignements, niveau (L, M, D), la nature (cours, TD, TP), les effectifs, le volume horaire)	
---	--

3. Diffusion de la culture scientifique ou transfert de technologie

Articles de vulgarisation, conférences dans des établissements de l'enseignement secondaire, participation à des émissions de radio, fête de la Science, Journées Portes Ouvertes de l'Université. Participation à des associations de doctorants. Membre de comités d'organisation de congrès, de journées scientifiques de l'école doctorale,.....	
Présentation d'un papier nationale / internationale extérieur à l'Université Clermont Auvergne (titre, nom du colloque/conférence, lieux, date)	

4. Compétences de recherche

(que vous pensez avoir acquises lors de votre formation doctorale)

4.1. Conception d'un projet de recherche

Conceptualiser et bâtir un projet de recherche Exemple : enquête de terrain avec questionnaire, supervision, etc...	
Participation à la recherche de moyens financiers Exemple : rédaction et obtention (ou pas) d'un projet de recherche pour l'obtention d'un financement pour une 4^{ème} année de thèse ou pour votre projet de thèse pour recherche. Indiquer le titre et le/les organisme(s) sollicités.	
Veille scientifique et méthodologique Exemple : réalisation de la bibliographie, gestion d'une bibliothèque (Web of Sciences, Scopus), gestion de logiciels (Zotero, Mendeley, Bibdesk, papers, endnote,..).	
Formation à l'éthique (validation du module en première année)	
Analyse critique de la production scientifique Exemple : participation à des réunions hebdomadaires de laboratoire/d'équipe, avec ou pas présentation de ses propres résultats, rédaction d'article, de review,....	
Capacité à accepter la critique, à faire preuve d'humilité, de doute scientifique et d'éthique Exemple : présentation des résultats à des congrès/séminaires scientifiques français et internationaux (les citer).	

4.2. Réalisation d'un projet de recherche

Présenter, discuter les résultats et les intégrer dans le protocole de recherche <i>Exemple : rédaction de rapports d'étape d'un projet de recherche, séminaires de recherche</i>	
Proposer des évolutions de son projet et rester à l'écoute des avis <i>Comités de suivi de thèse.</i>	
Participation à d'autres projets de recherche/aide ponctuelle <i>Exemple : association à un article en étant co-auteur (titre de l'article et nom du co-auteur)</i>	
Gérer ou prendre en compte les contraintes et moyens matériels, financiers, humains et juridiques relatifs au projet, interagir et convaincre les autres acteurs engagés dans le projet <i>Exemple : module OSP environnement de la recherche, Europe,... (les citer), partenaires industriels.</i>	

4.3. Valorisation et transfert des résultats de la recherche

Prendre du recul sur l'état d'avancement et la portée de son projet, identifier la valeur ajoutée par rapport aux travaux antérieurs. <i>Exemple : rédaction d'article scientifiques en tant que premier auteur... les citer ; rédaction et dépôt de brevets... (les citer).</i>	
Effectuer une communication scientifique orale adaptée à différents publics, en utilisant les moyens audiovisuels appropriés <i>Exemple : présentation à des congrès nationaux ou internationaux (les citer).</i>	
Transférer, vulgariser et valoriser ses résultats de recherche dans le respect de la propriété intellectuelle et d'une éventuelle confidentialité et en s'appuyant sur les services appropriés <i>Exemple : conférence grand public (la citer), échanges lycéens doctorants, ASTEP, présentation aux journées Ecole doctorales, revues générales (les citer), fête de la Science, modules OSP (les citer).</i>	

Contribuer au dialogue entre sciences et société <i>Exemple : module Sciences et société, la main à la pâte, modules OSP (les citer).</i>	
Comprendre le processus d'exploitation commerciale de résultats de recherche pour être capable d'identifier les occasions de contribuer à la coopération entre la recherche universitaire, la recherche industrielle et l'ensemble des secteurs de production <i>Exemple : modules OSP (les citer).</i>	

5. Compétences techniques et méthodologiques

Enrichir et compléter ses connaissances et compétences méthodologiques et techniques <i>Exemple : suivi de cours de master</i>	
Maîtriser tous les aspects de la gestion de projet <i>Exemple : Modules OSP (les citer).</i>	
Décomposer des problèmes complexes en questions plus simples, ordonner les diverses étapes du projet et planifier leur déroulement pas à pas <i>Exemple : les Doctoriales (donner les dates de participation), développement de méthodologies expérimentales et théoriques.</i>	
Développer des connaissances pointues dans son champ disciplinaire <i>Exemple : Participation à des congrès, workshop, séminaires, (les citer).</i>	
Faire le point sur les moyens disponibles et suggérer leur évolution, mettre en œuvre les solutions proposées en respectant et en gérant le budget alloué <i>Exemple : réunion de laboratoire, comités de suivi de thèse (donner les dates), modules OSP (les citer).</i>	
Faire un bilan du projet <i>Exemple : rapport d'étape du projet, comités de suivi de thèse</i>	

Maîtriser sa communication écrite et orale <i>Exemple : formation théâtre, autres modules OSP (les citer).</i>	
Reformuler et structurer les résultats pour les rendre convaincants et accessible à tous. <i>Exemple : Présentation à des séminaires, congrès... (les citer).</i>	
Utiliser des outils adaptés pour différents médias <i>Exemple : formation powerpoint... module communication scientifique, communiquer avec les médias, ...</i>	
Mobiliser sa force de conviction dans un contexte de négociation <i>Exemple : réunion de travail entre différents partenaires dans le cadre de dépôt de projet.</i>	
Intervenir en tant que formateur, en s'adaptant au public <i>Exemple : mission d'enseignement (nombre d'heures TD, niveau, intitulé, public) ; formation De l'enseignement, ...</i>	
Maîtriser les outils informatiques de gestion des données (bases de données, formats, etc.) <i>Exemple : citer des formations ; des logiciels (Mendeley, Zotero, Latex).</i>	
Identifier les outils informatiques et statistiques pertinents à l'analyse de données (tableurs, tests, outils de visualisation, etc.) <i>Exemple : citer les formations.</i>	
Structurer des informations pour leur donner de la valeur <i>Exemple : présentation à des congrès, articles scientifiques, réunions scientifiques, rapport d'étape.</i>	
Tirer tous les bénéfices d'une compétence interdisciplinaire et confronter ses connaissances avec d'autres disciplines <i>Exemple : présentation à des doctorants d'autres ED de ses travaux, JED, ...</i>	

6. Autres compétences - savoir être

6.1. Mobiliser un esprit d'innovation au quotidien

Faire preuve de curiosité <i>Exemple : participation à des séminaires, congrès d'autres disciplines, découvrir une autre langue, journées scientifiques de l'école doctorale.</i>	
Gérer les risques liés à la confrontation avec l'inconnu <i>Exemple : se former à une nouvelle technique (la/les citer).</i>	
Avoir le réflexe de valoriser de manière pertinente ses découvertes et réalisations Gérant les risques <i>Exemple : Participation aux modules création d'entreprise, brevets... Créer après la soutenance sa propre start-up...</i>	
Dépasser les frontières de sa discipline <i>Exemple : participation à l'élaboration de projets (ANR, PEPS,...).</i>	

6.2. Travailler en équipe

Collaborer avec des collègues et partenaires aux statuts et aux missions diverses en cherchant à valoriser au plus juste la contribution de chacun <i>Exemple : travail régulier avec des chercheurs et ingénieurs d'autres disciplines</i>	
Faire preuve de respect, d'écoute, de confiance, d'ouverture à la diversité, d'encouragement et d'humilité face aux propositions de ses collègues et partenaires <i>Exemple : participation à des conseils (unité de recherche, équipe,...).</i>	
Se mettre au service d'un collectif pour l'aboutissement d'un projet <i>Exemple : faire partie d'un conseil scientifique (université, école doctorale, conseil de laboratoire). Indiquer les propositions faites dans le cadre de cette fonction.</i>	

Développer et entretenir un réseau scientifique et professionnel <i>Exemple : membre actif d'une association de doctorants, réseaux sociaux pro (Linkedin,...).</i>	
--	--

6.3. Coordonner

Encadrer des stagiaires <i>Exemple : BTS, IUT, L3, M1... M2. Citer les noms de stagiaires, l'intitulé et la durée des stages.</i>	
Piloter un projet <i>Exemple : projet doctoral, rédaction d'une publication, animation des JED,...</i>	

6.4. Travailler en autonomie

Mobiliser sa polyvalence <i>Exemple : ouverture d'esprit (citer des exemples, obtention de diplômes autres...</i>	
Rendre compte régulièrement de ses progrès <i>Exemple : thèse CIFRE avec des rencontres régulières entreprise-universitaires, réunions de laboratoire, séminaires des doctorants</i>	
Etablir un bilan complet de ses réalisations <i>Exemple : Rapport final du projet de recherche.</i>	

6.5. S'adapter

Au contexte professionnel <i>Exemple : respect des horaires de travail selon la législation, gestion d'une colonie d'animaux, de plantes transgéniques</i>	
Aux personnes, à leurs méthodes de travail et à leurs besoins ou demandes <i>Exemple : vie du laboratoire (règlement intérieur, administratives, missions).</i>	

Aux rythmes imposés par l'environnement professionnel <i>Exemple : fournir rapidement des données mises en forme pour une présentation orale, une visite HCERES, la rédaction d'une publication, venir un week-end avec un statutaire pour démarrer une expérience, rester plus tard le soir avec un statutaire.</i>	
--	--

6.6. Utiliser une langue étrangère

A l'écrit <i>Exemple : rédaction d'articles, revues, rapport.</i>	
A l'oral <i>Exemple : présentation à des congrès internationaux, rencontres avec d'autres chercheurs.</i>	
Cours de langues <i>Exemple : citer les langues, le type de cours, le nombre d'heures, le niveau acquis, TOEIC,</i>	

Date et signature de la doctorante/du doctorant	Date et signature de la directrice, du directeur de thèse	Date et signature de la directrice, du directeur de l'Ecole doctorale